

## עיריית קריית שמונה צו הארנונה לשנת 2019

בתוקף סמכותה מחוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג – 1992, ולפי חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב והמדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2006), התשס"ו – 2006, החליטה מליאת מועצת עיריית קריית שמונה בשיבתה מיום: 30/1/2019 להטיל בתחום שיפוט ארנונה כללית לשנת הכספים 2019, שתשולם ע"י המחזיקים ו/או הבעלים בנכסים כמפורט להלן:

- שיעורי הארנונה לשנת הכספים 2019 הועלו בשיעור 0.32 % לעומת 2018 וזאת על-פי סעיף 7 לחוק הסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג 1992 וכפי שבא לידי ביטוי בטבלה המעודכנת שלהלן:

### 1. פרק א' - בניינים המשמשים למגורים

#### 1.1 הגדרות

- 1.1.1 **בניין** - כל מבנה בין שהוא בנוי בטון טיט מתכת כלשהי, עץ או כל חומר אחר לרבות:
  1. כל חלק של מבנה כאמור לעיל וכל דבר המחובר לו חיבור של קבע.
  2. דירה.
  3. חדר בתוך דירה, הכל לפי העניין.
- 1.1.2 **דירה** - חדר או מערכת חדרים בעלת כניסה נפרדת המשמשים למגורי אדם, לרבות חדרים, פרוזדורים, אולם כניסה, ממ"ד מדרגות, מרפסות מקורות וחדרי שירות.
- 1.1.3 **חדרי שירות** - כל אחד מאלה: מטבח, חדר אמבטיה ומקלחת, בית שימוש, מזווה, חדר ארונות, חדר הסקה מרכזית, מרתף וכיו"ב.
- 1.1.4 **מידות** - מידותיו החיצוניות של המבנה, מבנה עם גג, מידותיו החיצוניות של גג המבנה, מבנה בן יותר מקומה אחד, לצורך חישוב הארנונה יילקח שטח ריצפת קומה כשטח נוסף.
- 1.1.5 **סיווגים** - תחום שיפוט של עיריית קריית שמונה יחולק לצורכי ארנונה כללית למגורים כדלקמן:

דירות סוג א' - דירות מגורים בכל העיר.

דירות סוג ב' - דירות צמודות קרקע עם גג פרטי בכל העיר.

**שיעורי הארנונה למ"ר בש"ח לשנה**

<u>בש"ח</u> <u>למ"ר בשנה</u>	<u>סוג</u> <u>נכס</u>	
		<u>1.2.1 סיווג ראשי - מבני מגורים</u>
36.16	100	1.2.1.1 סוג א'
36.16	102	1.2.1.2 סוג ב' - עד 100 מ"ר
37.19		כל מ"ר נוסף
		1.2.1.3 מחסנים לדירות
11.52	104	(לא צמוד ולא לאחסון סחורה)
		1.2.1.4 דירות אירוח בבתים פרטיים
37.19	106	(צימרים)

**2. פרק ב' - בניינים אחרים (שאינם משמשים למגורים)**

2.1 הגדרות

2.1.1 **בניין** - כל מבנה בין שהוא בנוי בטון, אבן, טיט, מתכת כלשהי, עץ או כל חומר אחר לרבות:

1. כל חלק של מבנה כאמור לעיל וכל דבר המחובר לו חיבור של קבע.

2. שטח הקרקע שעיקר שימושה עם המבנה כחצר או כגינה או לכל צורך אחר של אותו מבנה. אך לא יותר מ- 50 מ"ר ראשוניים לכל בנין ואשר יכללו בהגדרת "בנין" כאמור. \* שיעור הארנונה הכללית שיוטל עליה יהיה כמצוין בפרק ג' (קרקע) עבור כל שטח הקרקע ולפי העניין.

2.1.2 **מידות** - מידותיו החיצוניות של המבנה, מבנה עם גג, מידותיו החיצוניות של גג המבנה, מבנה בן יותר מקומה אחת, לצורך חישוב הארנונה יילקח שטח ריצפת קומה כשטח נוסף.

2.1.3 **מחסן** - מבנה ארעי או קבוע יציב או בלתי יציב המשמש לאחסון בלבד, אינו צמוד לעסק ושאינו לקוחות מבקרים בו.

2.1.4 מלאכה - לרבות מפעל ששטחו עד 300 מ"ר.

2.1.5 אזור תעשייה, מסחר ומגורים - כמשמעותם בתב"ע.

2.2 שיעור הארנונה למ"ר בש"ח לשנה

בש"ח  
למ"ר בשנה

סוג  
נכס

2.2.2 משרדים, שירותים ומסחר

2.2.2.1 בתי עסק, חנויות, מכולות  
משרדים, סוכנויות, שירותים  
אולמות שמחות.

2.2.2.2 בתי קפה, מסעדות, מזנונים,

קיוסקים וכל בית אוכל אחר  
במרכזים מסחריים בעיר

2.2.2.3 באזורי תעשייה ושכונות מגורים

2.2.2.3 סככות לבתי קפה, מסעדות,  
מזנונים, קיוסקים ובתי אוכל

2.2.2.4 באולינג ואולמות משחק  
ושעשועים מכל סוג

2.2.2.5 שטח משותף בקניונים (למעט  
פינות ישיבה בשירות בתי אוכל)

2.2.2.6 בתי קולנוע לרבות בנייני עזר

2.2.2.7 מוסדות ותאגידים ממשלתיים  
וציבוריים למעט תאגידים וחברות  
המתוקצבים ע"י העירייה או  
מנוהלים על ידה

2.2.2.8 בניינים המשמשים בתי ספר  
לנהיגה, בתי מרקחת, סוכנות

עיריית קריית שמונה בירת הגליל  
Municipality of Kiryat Shemona  
לשכת ראש העיר  
Mayor's Office



סוג נכס  
בש"ח למ"ר  
לשנה

<p>ביטוח, סוכני נסיעות, משרדי פרסום, יועצים, מרפאות פרטיות, משרדי עו"ד, רו"ח, משרדי מהנדסים, אדריכלים, יועצי מס, ניהול חשבונות, לרבות בנייני עזר וכל מקצוע חופשי אחר.</p>		
199.95 216.00	207	150 מ"ר ראשונים כל מ"ר נוסף
63.95 58.26	212	2.2.2.9 מחסנים באזורי תעשיה כמשמעותם בתב"ע עד 500 מ"ר כל מ"ר נוסף
		2.2.2.10 בניינים ומתקנים המשמשים
231.25 249.49	216	לחברות העוסקות בתחבורה וספקי חשמל לרבות שטח הקרקע שאינו עולה על על 150 מ"ר ל- 150 מ"ר ראשונים לכל מ"ר נוסף בגין המבנה בלבד
207.47	226	2.2.2.12 בניינים המשמשים ספקי מזון בסיטונות, חברות בנייה, קבלני עבודות עפר וכבישים (למעט סככות ומחסנים שאינם צמודים לג"ל)
111.95	220	2.2.2.13 מחסנים וסככות שאינם צמודים לג"ל (לס.ג. 226)
258.37	230	2.2.2.14 תחנות דלק או סיכה לרבות סככות, מחסנים, משרדים או כל מבנה עזר כולל
202.11	236	2.2.2.15 בתי כלבו, סופרמרקטים וסניפים של רשתות שיווק בפריסה ארצית (כולל מבני עזר)

103.31 237 סופרמרקטים, סניפים של רשתות 2.2.2.16

שיווק בפריסה ארצית (כולל מבני עזר)

בש"ח  
מ"ר בשנה

סוג  
נכס

**2.2.3 בנקים וחברות ביטוח**

1206.52 330 כולל מבני עזר

**2.2.4 תעשייה**

28.86 403 כולל סככות, מחסנים, מבני עזר 500 מ"ר ראשונים. 2.2.4.1

35.00 כל מ"ר נוסף 2.2.4.2

24.90 404 תעשייה מזערי תקנה 330 2.2.4.3

47.96 401 **2.2.5 מלאכה**

50.35 500 **2.2.6 בתי מלון**

**2.2.7 מבנה חקלאי**

43.82 550 מבנה של קבע הנמצא על אדמה חקלאית ומשמש לצרכי חקלאות עד 500 מ"ר  
30.21 כל מ"ר נוסף

**3. פרק ג' – קרקע**

3.1 הגדרות :

3.1.1 "אדמה חקלאית" - כל קרקע שבתחום העירייה שאינה בנין, המשמשת מטע או משתלה או משק בעלי-חיים או לגידול תוצרת חקלאית או לגידול יער או פרחים;

3.1.2 "קרקע תפוסה" - כל קרקע שבתחום העירייה שאינה אדמה חקלאית, שמשתמשים בה ומחזיקים אותה לא יחד עם בנין;

סוג נכס	בש"ח מ"ר בשנה	
3.2	601	<u>אדמה חקלאית</u> לדונם או חלק ממנו
3.3	700	<u>קרקע תפוסה</u> לכל מטרה ולמעט לדירות מגורים
3.4	710	<u>קרקע תפוסה</u> במפעל עתיר שטח לכל דונם או חלק ממנו
3.5	890	<u>חניונים</u> חניונים מקורים לכל מ"ר

פרק ד' – נכסים אחרים

סוג נכס	בש"ח מ"ר בשנה	
4.1	910	מאגרי מים או מכוני שאיבה של מקורות או גוף אחר
4.2	900	כל נכס שלא סווג בצו זה
4.3	920	מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס.
	0.62	א. לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם.
	0.30	ב. לכל מ"ר שמעל 1 דונם ועד 2 דונם.

ג. לכל מ"ר שמעל 2 דונם 0.15

4.4 מערכת סולארית שאינה ממוקמת על גג נכס. 930  
א. בשטח של עד 10 דונם 2.46  
ב. לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם. 1.22  
ג. לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם. 0.62  
ד. לכל מ"ר שמעל 750 דונם. 0.30

4.5 קרקע תפוסה המשמשת למערכת סולארית. 940  
א. בשטח של עד 10 דונם. 2.46  
ב. לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם. 1.22  
ג. לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם. 0.60  
ד. לכל מ"ר שמעל 750 דונם. 0.30

### פרק ה' - מועדים לתשלום ותנאי תשלום

3.1 מועד התשלום הינו 1/1/2019.

3.2 מבלי לפגוע מהאמור לעיל מאפשרת העירייה לשלם את החיוב בהסדר תשלומים ב- 6 שיעורים (שישה תשלומים דו חודשיים) אשר הראשון בהם הינו 1/1/2019 ואולם מובהר כי על הסדר תשלומים כזה יחולו הוראות חוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה) התש"מ - 1980.  
למשלמים את תשלום הארנונה השנתי במזומן עד לתאריך 15/2/2019 תינתן הנחה בשיעור 2%.

4.3 המבקש אישור לפי סעיף 324 לפקודת העיריות (נוסח חדש) חילופי בעלים - העברת מקרקעין ו/או לשלם אגרות בנייה, ישלם את כל יתרת החיוב לפני קבלת האישור ו/או יסדיר תשלומיו לשביעות רצון העירייה, הכל לפי העניין.

4. פרק ו' – הנחות

1. הנחות תינתנה בהתאם להוראות תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג – 1993 (להלן: "התקנות") או הוראת חיקוק שתבוא במקומן. פטור לנכס ריק ונכס חדש עפ"י התקנות- תינתן הנחה מצטברת לנכס ריק והנחה רצופה לנכס חדש, בשיעור 100% לתקופה של עד חצי שנה בלבד, ובלבד שהנכס/בנין היה ריק וללא שימוש כל אותה תקופה. לנכס ריק ( מגורים בלבד), תינתן הנחה לחצי שנה נוספת בגובה של 66%.
2. כל המבקש הנחה או הזכאי להנחה ימציא אישורים ומסמכים כנדרש בתקנות.
3. בקשות להנחה תתקבלנה עד ליום 31.8.2019.
4. לא תינתן הנחה אלא אם שולמה יתרת הארנונה הכללית שהוטלה על הנכס בתשלום אחד מראש, או לפי הסדר תשלומים אחר להנחת דעתה של העיריה.
5. לא תינתן הנחה אלא אם שולמה יתרת הפיגורים משנים קודמות בתשלום ראשון.
6. ביטול הנחה: זכאי להנחה שלא פרע במלואה את יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בשנת הכספים, עד יום 31 לדצמבר של אותה שנה, תהיה ההנחה שנקבעה לו בטלה מאותו יום ותיווסף ליתרת הארנונה.
7. אישור תעריף מזערי ומיירבי תקנה 330 החדשה ע"פ טבלה מצורפת.
8. אישור מתן הנחה משולבת במשמעות הנחה לזקן/ בוגר בעל זכות הנחה המתגורר עם המחזיק בנכס.



**5. פרק ז' - ערר על קביעת ארנונה**

1. מי שחויב בתשלום ארנונה כללית רשאי תוך 90 ימים מיום קבלת הודעת התשלום להשיג עליה לפני מנהל הארנונה על יסוד טענה מטענות אלה:
  - א. הנכס שבשלו נדרש התשלום אינו מצוי באזור כפי שנקבע בהודעת התשלום.
  - ב. נפלה בהודעת התשלום שמשיגים עליה טעות בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו.
  - ג. הוא אינו מחזיק בנכס כמשמעותו בסעיפים 1 ו-269 לפקודות העיריות.
2. מנהל הארנונה ישיב למשיג תוך 60 יום מיום קבלת ההשגה.
3. לא השיב מנהל הארנונה תוך 60 יום – ייחשב הדבר כאילו החליט לקבל את ההשגה, זולת אם האריכה ועדת הערר, תוך תקופה זו, את מועד מתן התשובה מטעמים מיוחדים שיירשמו, ובלבד שתקופת ההארכה לא תעלה על 30 יום.
4. הרואה עצמו מקופח בתשובת מנהל הארנונה על השגתו, רשאי תוך 30 יום מיום שנמסרה לו התשובה, לערער עליה לפני ועדת ערר.
5. על החלטת ועדת ערר רשאים העורר ומנהל הארנונה לערער לפני בית המשפט המחוזי שבאזור שיפוטו נמצא תחום הרשות המקומית. הערעור יוגש תוך 30 יום מיום מסירת ההחלטה למערער.

ער"ד אביהו שטרן  
ראש העיר