



**קריית
שמונה**
מרכז ע"ר הדרום

**מרכז חיצוני
מנהל/ת מחלקת
פרויקטים הנדסיים
האנבה**

היקף משרה: 100%
 כפיפות: מהנדס העיר
 שכר: דרוג ודרגה חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים

תיאור התפקיד:
 אחראי על ניהול כלל הפרויקטים ההנדסיים המתקיימים ברשות המבוצעים על ידי ו/או גורמי חוץ תוך עמידה באיכות, תקציב ולוח זמנים ובכפוף לחוקים, לתקנות, לחוקי העיר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום.
 תחומי אחריות:

1. ניהול יחידת פרויקטים הנדסיים של הרשות.
2. ליווי ופיקוח על עבודות הפרויקטים ההנדסיים המתקיימים ברשות.
3. גורם מייצג ומנחה מקצועית בניהול הפרויקטים ברשות.

השכלה ומיון מקצועי:
 בעל תואר אקדמי שנירש במסד על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסה אזרחית או אדריכלות.
 רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.

דרישות ניסיון מקצועי וניהולי:
ניסיון מקצועי-
 ניסיון של 5 שנים לפחות בפרויקטים הנדסיים.
ניסיון ניהולי-
 ניסיון בניהול פרויקטים של שנתיים לפחות או בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה או עקיפה.
דרישות נוספות:
 הכרות עם תוכנת האופיס
 הכרות עם תוכנת PROJ MS – יתרון
 שליטה בשפה העברית, שפות נוספות בהתאם לצורך.
 בקיאות בחוק התכנון והבניה בדגש על הרפורמה בתיקון 101 לחוק.

הצעות מועמדות יש להגיש לאגף ההון האנושי, הרצל 37, או לכתובת המייל jobs@k-8.co.il, בצירוף מסמכים המעידים על הכשרים הנדרשים (קו"ח, תעודת השכלה, אישורי העסקה, אישור רישום בפנקס וכו') עד לתאריך 11.7.2021 בשעה 15:00. כלל שהמועמדות נשלחת במייל יש לוודא קבלת מייל חוזר המאשר הגשת המועמדות בנייד 050-8675136 אופירה.