

**מכרז פנימי/חיצוני מס' 114/2026**  
**עובד/ת ניקיון – עיריית קריית שמונה**  
**(5 תקנים)**

**משרה תלוית תקציב**

היקף: 100%

כפיפות ארגונית: מנכ"ל או מי מטעמו

דרוג/דרגה: דרוג מנהלי 4-6

**תיאור התפקיד:**

ביצוע עבודות ניקיון, תחזוקה וסדר במבני העירייה, במשרדים, בחדרי ישיבות, במרחבים ציבוריים ובמתקני נלווים של הרשות.

**תחומי אחריות:**

- א. ניקוי שוטף של משרדים, מסדרונות, חדרי ישיבות, שירותים, מטבחים ואזורים ציבוריים טיפול בדואר (רגיל ואלקטרוני).
- ב. טאטוא, שטיפה, שאיבה וניגוב רצפות ומשטחים בהתאם לסוג המשטח והנחיות התחזוקה.
- ג. ריקון פחי אשפה והחלפת שקיות אשפה באופן שוטף.
- ד. ניקוי וחיתוי חדרי שירותים, כולל מילוי ציוד מתכלה כגון סבון, נייר טואלט ומגבות נייר.
- ה. דיווח לממונה על ליקויים, מפגעים, תקלות תחזוקה או מחסור בציוד וחומרי ניקוי.
- ו. סידור וניקוי חדרי ישיבות לפני ואחרי שימוש.
- ז. ביצוע עבודות ניקיון תקופתיות, לרבות ניקוי יסודי, פוליש, ניקוי חלונות, הסרת כתמים וכדומה, בהתאם לצורך.
- ח. שמירה על ציוד העבודה והקפדה על הוראות בטיחות בעבודה.
- ט. משימות נוספות בהתאם להנחיות הממונה.

**מאפייני העשייה הייחודיים בפקיד:**

- א. עמידה בלוחות זמנים ובסטנדרטים של ניקיון ושירות.
- ב. יכולת עבודה עצמאית ובצוות.
- ג. הקפדה על נהלי בטיחות, איכות וסביבה.

**תנאי סף:**

השכלה: 12 שנות לימוד-יתרון.

תבחן העדפה לבעלי מוגבלויות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שיווין לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 – מועמד בעל מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה בכפוף להצהרת המועמד המפרט את דבר מוגבלותו וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

בהתאם לתקנות העיריית (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

הצעות מועמדות יש להגיש לכתובת [mc@k-8.co.il](mailto:mc@k-8.co.il) בצרוף האסמכתאות הבאות:

תעודת השכלה, אישורי מעסיקים המעדים עד ניסיון מקצועי אשר נתנו מהעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותרמת המעסיקים והמלצות.

**ניתן להגיש מועמדות עד ליום 28.5.2026 בשעה 15:00.**

**חשוב לציין, חובה לצרף קורות חיים ואישורים המעידים על עמידה בתנאי הסף לתפקיד. הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד, תיפסל על הסף.**

**התפקיד מיועד לגברים ולנשים כאחד ומנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.**

ניתן לקבל פרטים על המכרזים באופן מלא וכן טפסים להגשת מועמדות (שאלון אישי) באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו: [www.k-8.co.il](http://www.k-8.co.il)