

מכרז פנימי/ חיצוני 142/2026
אם בית למועדוניות עד 30.7.2027
(2 תקנים)
המשרה הינה תלוית תקציב

היקף משרה : 70%.
כפיפות: מנהלת אגף החינוך או מי מטעמה.
דרוג: מנהלי דרגה: 4-7
שעות העבודה: 12:00 עד 18:00 ימים א' עד ה'.

תיאור התפקיד

1. סיוע בארגון ועיצוב המועדונית.
2. סיוע לתלמידים בהכנת שיעורי בית ובשאר הפעילויות.
3. ביצוע הזמנות רכש לצידוד ומזון עפ"י הצורך.
4. אחריות להגשת ארוחת הצהריים לילדי המועדונית בשיתוף עם מדריכת המועדונית.
5. פתיחה וסגירת המועדונית ואחריות לצידוד המועדונית.
6. שיתוף פעולה עם מדריכת המועדונית בכל המשימות.
7. השתתפות בהנחיות ובהשתלמויות במהלך השנה.
8. ביקור ילידי המועדונית בביתם, השתתפות באספות הורים ופעילויות הורים וילדים.

דרישות התפקיד

השכלה: תעודת בגרות מלאה.
חובה: ניסיון בעבודה עם ילדים.

דרישות מיוחדות לתפקיד

שעות העבודה בשגרה הינן בימים א' עד ה' בין השעות 12:00 ל- 18:00
בחופשות מערכת החינוך המועדונית פועלות בשעות הצהריים או הבוקר עפ"י ההנחיות.

דרישות נוספות

העדר עברות מין - חובת הצגת אישור ממשטרת ישראל לגברים.
לעובד מלאו 21 שנים.
אזרח או תושב קבע בישראל.
יכולת עבודה טובה בסביבה מתוקשבת.

כישורים אישיים

אמינות ומהימנות אישית, יוזמה אישית, מרץ ופעלתנות, אחריות, מסירות, יכולת הכלה, סבלנות
אישיות חמה וסבלנית, סדר וניקיון, יכולת עבודה בצוות, יחסי אנוש מצוינים, מסירות, יכולת לקחת
אחריות מעבר לדרישות התפקיד, יכולת התמודדות במצבים מורכבים, יכולת הכלה וטיפול בילדים
בעלי קשיים רגשיים.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמה הנדרשת לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
תבחן העדפה לבעלי מוגבלויות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שיווין לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח
1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת
המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 – מועמד בעל מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה בכפוף להצהרת המועמד המפרט את דבר מוגבלותו וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא/היא בעלת/ת כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים

הצעות מועמדות יש להגיש בטופס הבא: <https://wkf.ms/4u1foNK> בצרוף האסמכתאות הבאות:

תעודת השכלה, אישורי מעסיקים המעדים עד ניסיון מקצועי אשר נתנו מהעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים והמלצות.

ניתן להגיש מועמדות עד ליום 10.9.2026 בשעה 15:00.

חשוב לציין, חובה לצרף קורות חיים ואישורים המעידים על עמידה בתנאי הסף לתפקיד. הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד, תיפסל על הסף.

התפקיד מיועד לגברים ולנשים כאחד ומנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.